

BL-03 Aanvullende Leveringsvoorwaarde Kraamzorg Groei & Bloei

Aanvullende Leveringsvoorwaarden - Kraamzorg Groei & Bloei.

Deze aanvullende leveringsvoorwaarde zijn een aanvulling op de algemene voorwaarde kraamzorg van BO Geboortezorg en zijn van toepassing op alle door Kraamzorg Groei & Bloei afgesloten zorgovereenkomsten. Inschrijving vindt plaats door ondertekening van de cliënt van de zorgovereenkomst. Met de zorgovereenkomst worden tevens deze aanvullende voorwaarden aan de cliënt overhandigd.

De algemene voorwaarde kraamzorg van Bo geboortezorg vind je op de website van de Kraamzorg Groei & Bloei: www.kraamzorggroeienbloei.nl

De te leveren zorg:

- Kraamzorg Groei & Bloei biedt zorg op maat
- Het aantal uren te leveren zorg wordt op basis van het LIP bepaald. De vergoeding hiervoor is afhankelijk van de polisvoorwaarden van de verzekeraar. De geleverde uren zorg die niet door de verzekeraar worden vergoed, worden rechtstreeks aan de cliënt in rekening gebracht.
- Bij verzekerden wordt, afhankelijk van de polis, een eigen bijdrage in rekening gebracht per geleverd uur zorg. 2020 € 4,50/uur
- Rond de derde dag zorg die je van de kraamverzorgende ontvangt, zal de kraamverzorgster met jullie evalueren of jullie tevreden zijn over de ontvangen zorg. Indien de zorg niet naar wens is zal Kraamzorg Groei & Bloei met jullie zoeken naar een passende oplossing.
- De prioriteit van de kraamverzorgende is de zorg voor moeder en kind. Huishoudelijke taken zijn hieraan ondergeschikt
- Kraamzorg Groei & Bloei doet haar uiterste best de zorg zelf en naar behoren te leveren. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan zullen door ons geselecteerde kraamverzorgsters uit onze directe netwerk als achterwacht fungeren. Op deze wijze ben je bij Kraamzorg Groei & Bloei altijd verzekerd van goede zorg.
- Minimale zorg afname per zorgdag is 3 uur. (M.u.v. couveuse nazorg)
- Kraamzorg uurtarief is € 47,70/ uur 2020. Per zorgverzekeraar kunnen hier kleine verschillen in zitten.

ARBO-richtlijnen [Arbeid Omstandigheden Wet]

- Kraamzorg Groei & Bloei werkt volgens de ARBO-richtlijnen.
- De werklocatie moet veilig zijn en er moeten werkbare omstandigheden zijn. Indien dit niet het geval is kan de zorg worden stopgezet.
- Tijdens de kraamtijd dient het bed van de kraamvrouw op een minimale hoogte van 70 cm en een maximale hoogte van 80 cm staan.

Vervoer

- Het vervoeren van het gezin gebeurt enkel indien er sprake is van medische noodzaak.
- En de kraamverzorgende bij haar verzekeringsmaatschappij een inzittendenverzekering heeft afgesloten.

Annulering:

- Annulering van zorg dient schriftelijk te gebeuren. De gemaakte administratieve kosten van 50 euro worden in rekening gebracht behalve als er wordt geannuleerd op medische gronden.

Ongewenst gedrag

- Onder ongewenst gedrag wordt discriminatie, excessief alcohol- en drankgebruik, [dreiging met] geweld, dwang, gevaarlijke huisdieren of seksuele intimidatie verstaan.
- Bij ongewenst gedrag wordt de zorg direct gestaakt.

Aansprakelijkheid

- Kraamzorg Groei & Bloei kan aansprakelijk worden gesteld bij schade aan materiële zaken die door schuld of nalatigheid van een medewerkster zijn veroorzaakt. Dit moet door de cliënt worden aangetoond.
- Schade ontstaan door onjuiste of onvolledige instructie van de cliënt wordt niet vergoed.
- Er mag door de kraamverzorgende alleen gewerkt worden met deugdelijke en veilige apparatuur, inclusief aansluitingen, en veilige materialen. Schade door ondeugdelijke of onveilige apparatuur/materiaal wordt niet vergoed.
- Een melding van schade dient schriftelijk te geschieden bij Kraamzorg Groei & Bloei. Bij schade wordt er voor de cliënt een beperkt eigen risico gehanteerd van €50.

Verstrekking volmachten

- Wij maken geen gebruik van bankpassen, sleutels, pincodes en/of creditcards van de cliënt.

Klachten

- Een klacht over de organisatie en/of zorgverlener dient schriftelijk te worden gemeld bij Kraamzorg Groei & Bloei. Dit kan op het emailadres info@kraamzorggroeienbloei.nl. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is kan de klacht worden gemeld bij de klachtenfunctionaris van onze brancheorganisatie BO geboortezorg.

Geheimhouding en privacy

- Kraamzorg Groei & Bloei dient gegevens over de cliënt en de pasgeborene te bewaren.
- Kraamzorg Groei & Bloei werkt volgens een privacyreglement welke is terug te vinden op de website Kraamzorg Groei & Bloei
- Het bewaren van deze gegevens geschiedt volgens de procedure die staat beschreven in de Wet bescherming persoonsgegevens. (WBP) en de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO)
- Bij beëindiging van de zorgovereenkomst zullen alle gegevens, in de daarvoor wettelijke bepaalde termijn periode, ter beschikking blijven voor Kraamzorg Groei & Bloei als wel de cliënt. Indien gewenst kan de cliënt, schriftelijk een kopie opvragen.
- Kraamzorg Groei & Bloei zal zonder schriftelijk toestemming van cliënt geen inzage van het dossier geven aan derden, tenzij veiligheid van kind en gezin in geding zijn en Kraamzorg Groei & Bloei wettelijk de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling zal moeten naleven.
- De verloskundige is betrokken bij de uitvoering van de kraamzorg en wordt niet als derden aangemerkt.
- Kraamzorg Groei & Bloei en diegene die in opdracht van Kraamzorg Groei & Bloei betrokken zijn bij het gehele proces van de levering van kraamzorg hebben een geheimhoudingsplicht.

Contactgegevens:

Kraamzorg Groei & Bloei

Ween 690

3012 CN Rotterdam

06-18712601

(postadres)

info@kraamzorggroeienbloei.nl

KVK-nummer: 70130078

Contactgegevens Bo geboortezorg:

Bo Geboortezorg

Europalaan 500,

3526 KS, Utrecht